

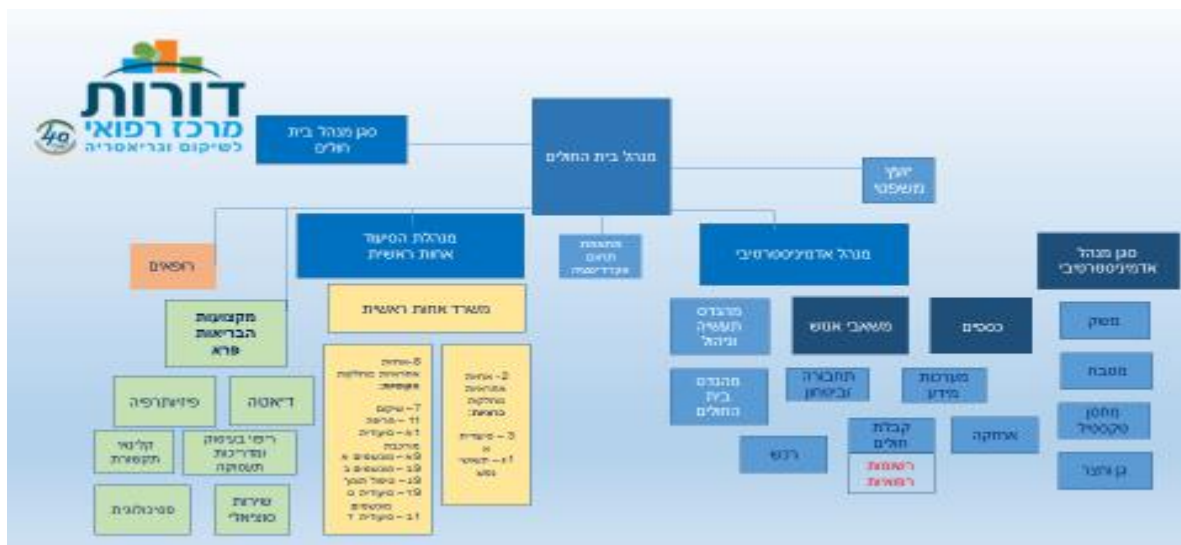
מנהל בית החולים

דין וחשבון שנתי לחוק חופש המידע לשנת 2020

המרכז הרפואי מר"ג דורות

1. פירוט מבנה המרכז הרפואי, אגפיו, יחידותיו ויחידות הסמך שלו; שמות בעלי תפקידים בכירים, העומדים בראש אגפים, יחידות סמך המרכז הרפואי (למשל: תאגיד).

תרשים מבנה ארגוני:



הנהלת המרכז הרפואי:

תפקיד	שם
מנהל המרכז הרפואי	ד"ר גדי מנדלסון
סגן מנהל המרכז הרפואי	ד"ר עדי ששון
מנהל אדמיניסטרטיבי	שמואל רוניקוביץ
מנהלת הסיעוד	אירית שחר
סגנית מנהלת הסיעוד	שולמית ג'רבי
סגן מנהל אדמיניסטרטיבי	אוהד זכריה
מנהל כספים	אסף ברוכשטיין
מנהלת משאבי אנוש	ליאורה קרפ

מנהל בית החולים

מחלקות במרכז הרפואי:

שם המחלקה	שם מנהל המחלקה
שיקום	ד"ר דבורה שפיגל
מונשמים	ד"ר מיכל מאירסון
פנימית תת חריפה	ד"ר אלה ריסין
טיפול תומך	ד"ר טל פרגר
קורונה	ד"ר טל פרגר
מנהל שירות סוציאלי	עירית אשר
מנהלת פיזיותרפיה	יעל אוחיון
מנהלת שירותי דיאטה	יעל כץ
מנהלת ריפוי בעיסוק	שרית רבינוביץ
מנהלת בית המרקחת	ענת כשריאן
מנהלת המעבדות	יהודית שמש
יועצת משפטית	עו"ד אורנה רז

יחידות במרכז הרפואי:

שם היחידה	שם מנהל היחידה
תחבורה וביטחון	דורון זעירי
מערכות מידע ומיחשוב	מרדכי יצהרי
מהנדס בית החולים	גנאדי ברנצ'יק
מנהל אחזקה	אורי עודי
משק	נינה רוט
מטבח	יגאל ליסקר
קבלת חולים ורשומות רפואיות	רונית בן הרוש
מחסן טקסטיל וכביסה	עדה אבוחסירה
רכש	שמואל בן דוד
גן וחצר	איתן שלם

2. תיאור תחומי האחריות של המרכז הרפואי :

המרכז הרפואי לשיקום וגריאטריה דורות הינו מרכז גריאטרי שיקומי ממשלתי בנתניה. בתחילה הוקם כמוסד מלב"ן. בשנת 1976 הועבר מאחריות הגוינט לאחריות משרד הבריאות והוגדר בתחילה כמוסד סיעודי, ובהמשך כבית חולים גריאטרי שיקומי.

למרכז השיקומי דורות מתקבלים חולים מבוגרים, לרוב מבתי החולים הכלליים באזור השרון והמרכז, לצורך שיקום והחזרה לעצמאות. כמו כן ישנם מיטות לאשפוז ממושך – סיעוד מורכב, מונשמים כרוניים וכן טיפול תומך פליאטיבי (הוספיס). בנוסף לאלו יש גם מחלקות סיעודית ותשושי נפש, שריד לתקופה בה בית החולים היה סיעודי.

במתחם בית החולים פועלת יחידת דיאליזה השייכת לרשת אפק, ונותנת מענה למאושפזים, כמו גם למטופלים אמבולטוריים מחוץ לבית החולים.

לבית החולים רישיון ל – 301 מיטות אשפוז, ו – 64 מיטות לאשפוז סיעודי.

בפועל ישנם כ – 287 מיטות, 10 מחלקות אשפוז, הכוללות מחלקות מונשמים, שיקום, סיעוד מורכב, טיפול תומך סיעודית וקורונה. בהתאם להגדרות משרד הבריאות, מתקבלים לאשפוז חולים לשיקום אורטופדי, שיקום נירולוגי, חולים בסטטוס תת חריף, חולים מונשמים בהנשמה ממושכת, סיעוד מורכב, חולים לטיפול תומך. בשל התפרצות מגיפת הקורונה נסגרה המחלקה לתשושי נפש, כמו גם מחלקה פנימית בחלק מהזמן, ומיטותיהן הוסבו למיטות מחלקת קורונה.

לאחרונה הוקם תאגיד לבתי החולים הגריאטריים והפסיכיאטריים של חטיבת בתי החולים הממשלתיים. התאגיד מנוהל ע"י תאגיד המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי.

בבית החולים כ-550 עובדים מסקטורים שונים: רופאים, אחיות וכוחות עזר, עובדים פרא רפואיים, עובדי משק, תחזוקה ועובדי מנהל.

מנהל בית החולים

3. מענה של המרכז הרפואי ודרכי ההתקשרות עמה, לרבות מעניהם של הממונה לפי סעיף 3 לחוק ושל בעלי תפקידים אחרים שתפקידם טיפול בפניות הציבור, ודרכי ההתקשרות עמם:

מען למכתבים	טלפון	אתר אינטרנט
רח' הנביאים 22 נתניה	09-8630103	אתר אינטרנט של המרכז הרפואי

מענה של המרכז הרפואי	שם בעל התפקיד	טלפון	אימייל
הממונה על העמדת מידע לציבור בחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים	טליה בן אבי - שטיינברג	02-5082522	Meida-med-cen@MOH.GOV.IL
פניות הציבור	דורון זעירי	098630123	doron.Zairi@dorot.health.gov.il

באתר יש צור קשר – להשארות הודעה ופניה במייל, וכן מפורטים מספרי טלפון של גורמי קשר – מרכזיה וקבלת חולים, וכן מספרי הטלפונים במחלקות האשפוז.

4. לגבי יחידות במרכז הרפואי, הנותנים שירות לאזרח – פרישתן הגיאוגרפית, וכן מענים ודרכי ההתקשרות עם כל סניפי היחידות: אין סניפים או יחידות מחוץ לבית החולים.

5. סקירת עיקרי פעילות המרכז הרפואי בשנת 2020: לאור מגפת הקורונה, חלק ממיטות מחלקות תשושי נפש פנימית וסיעוד הוסבו למיטות קורונה בחלק מהזמן בתפוסה משתנה. לפיכך התקן המוצג בטבלה מטה אינו מייצג את המציאות ששררה בכל שנת 2020.

• מספר מיטות:

מחלקה	תקן מיטות	סה"כ 2020
פנימית	32	5435
שיקום	39	12420
מונשמים 9 ב	23	9124
סיעוד מורכב 4 ב	26	9370
טיפול תומך	24	8183
סיעודית ב 1ב	26	9644
מונשמים א 9א	24	8636
מונשמים ג 9ד	19	6854
תשושי נפש	0	1729

מנהל בית החולים

מחלקה	תקן מיטות	סה"כ 2020
קורונה	52	5999
סיעודית 3	20	12365
סה"כ	285	89759

• קידום איכות הרפואה ובריאות הטיפול הרפואי:

- שיפור במדדי האיכות הלאומיים.
- שיפור בטיחות הטיפול התרופתי.
- בקרות רוקחיות במחלקות האשפוז.
- הצטיידות במיכשור וציוד רפואי.
- הטמעת טכנולוגיות חדשות: דימות דיגיטלי, POCUS, ניטור חולים – ארליסנס ומוניטורים.
- החלפת כל המיכשור המעבדתי במעבדת בית החולים (ביוכימיה, המטולוגיה, קרישה ועוד).
- יציאה לפרוייקט החוזה הטיפולי בהובלת העבודה הסוציאלית.
- צמצום דלקות ריאה נרכשות במונשמים.
- הפעלת פרוטוקול גמילה מהנשמה.
- הפעלת המערכת החדשה לבקרת טמפרטורה בכל חדרי התרופות המחלקתיים ובבית המרקחת.
- צמצום זיהומים נרכשים ושימור היענות להיגיינת ידיים: עמידה ביעד.
- קיום הדרכות מקצועיות לצוותים הקליניים, הסיעודיים ומקצועות הרפואה באמצעים דיגיטליים.
- שיפור בדיווחים להנהלה באירועים חריגים וכמעט אירוע.
- קיום תחקירי בטיחות הן מרכזיים והן מחלקתיים, ויישום הלקחים.
- מניעת זיהומים- צמצום היארעות CRE.
- בניית טרייסים באמצעות מערכת סקרים, למטופלים ולמערכת.
- מדברים פליאטיבית – הטמעת הגישה הפליאטיבית במחלקות הקורונה.
- צמצום בהגבלה פיזית של מטופלים.

• יצירת חוויית מטופל מצוינת, אנושית ושוויונית המציבה את המטופל כאדם במרכז:

- דור חדש של סקרי שביעות רצון- שימוש באפליקציה בזמן אמת.
- תכנון אישי ללוח הזמנים היומי של המטופלים ב"מרכז השיקום"
- הפעלת רובוטים במחלקות בית החולים לשיפור פעילות פנאי
- פרויקטים לשיפור חוויית המטופל במחלקות הקורונה
- הפעלת ליצן רפואי וטיפול באמצעות כלבים בבית החולים.

מנהל בית החולים

- פעילות התנדבות קהילתית: "מאמצים מאושפזים". בתי ספר ומתנדבים ממקומות שונים שתומכים - במאושפזים באמצעים דיגיטליים ומשלוחי דואר
- תקשורת מקרבת - שיפור התקשורת בין המטופלים משפחותיהם והצוות באמצעים דיגיטליים
- שיפור חוויית המטופל- במחלקה לטיפול תומך הוקמו גינות אישיות למרבית המטופלים ובנוסף הוקמו - סככות מוצלות לרווחת המטופלים ברחבי בית החולים
- **פיתוח, קידום וחיזוק התשתית הניהולית:**
 - רה-ארגון ורוטציות בתפקידי האחיות האחראיות בשל שינויים במחלקות האשפוז.
 - קליטת אחיות מומחיות לתפקידים בבית החולים.
 - מכרז לתפקיד מנהל/ת מחלקת קורונה.
 - הוספת קן תורנות רביעי במחלקות הקורונה.
- **טיפול, שימור והעצמת ההון האנושי במרכזים הרפואיים:**
 - תוכנית פיתוח מנהלי ביניים – הוספת תקני פיקוח בקרה ותפקידים בסיעוד ובמקצועות הבריאות.
 - התייעלות דיגיטלית – הפעלת טופס נוכחות דיגיטלית.
 - אתגר גיוס מקצועות הבריאות – קליטת עובדים מכל מקצועות הבריאות בהתאם לצרכים המשתנים בבית החולים.
 - הנגשת מידע שוטף בנושאי הון אנושי לעובדים, קבוצות מיקוד ועובדי מחלקות הקורונה.
- **פיתוח, קידום וחיזוק התשתיות הפיזיות והכלכליות:**
 - שאיפה לעמידה ביעדי ההכנסות וההוצאות, תחת השינויים הנדרשים בשל התפרצות הקורונה.
 - התחלת פעילות דרך התאגיד.
 - הגדלת מספר מיטות במחלקות המונשמים.
 - ניהול מיטבי של הוצאות צר"פ ותרופות.
 - סיום פרויקט החלפת תאורה לתאורת לד.
 - קידום תשתית לקליטת משאבות חום במקום קיטור לחיסכון באנרגיה.
- **קידום חדשנות ומחקר:**
 - התחלת ניסוי איתור כאב בקרב מטופלים שאינם מתקשרים בשיתוף עם חברת מדהסנס.
 - סיום מחקר נוירוסטיר- EEG במצבי הכרה שונים, ויצאה למחקר שני בתחום
 - אפקטיביטי- אימון מוחי דיגיטלי
 - 2gether
 - תוכנית חדשנות עם חברת HOWAZIT

מנהל בית החולים

- הובלת תהליך חדשנות לאומי – רחפנים בשירות מערכת הבריאות.
- הובלת פרויקט רובוטים לשירות בגריאטריה.
- הטמעת מערכת בלוסום בבית החולים.
- קידום מחקר מקורי בבית החולים.

6. סקירת עיקרי הפעולות המתוכננות לשנה הנוכחית – 2021:

• קידום איכות הרפואה ובטיחות הטיפול הרפואי:

- המשך קידום מדדי איכות לאומיים.
- קידום מדדי איכות חטיבת בתי החולים לרבות הטמעת מדדי איכות חדשים.
- "מדברים פליאטיבית" – המשך פיתוח הגישה בכלל בית החולים, ועליה במספר היעוצים הפליאטיביים הניתנים במחלקות בית החולים.
- טיפול תזונתי פליאטיבי
- פיתוח וקידום תקשורת מקרבת ושיפור השיח שבין מטפל מטופל ומשפחה.
- יעוץ רוקח התאמת טיפול תרופתי וריבוי תרופות.
- בקרה רוקחית על תרופות/התאמה לחולים ואינטראקציות בין תרופתיות
- שימור שיעור הזיהומים הנרכשים של חיידקים עמידים ל- C.P.E
- צמצום היארעות פצעי לחץ
- פיילוט החוזה הטיפולי – עו"ס
- קידום נושא ייפוי כוח במחלקות
- פרויקט מירקמים מותאמים אישית למטופלים – מחלקת התזונה
- צמצום VAP
- צמצום נפילות
- המשך העלאת מודעות והכשרת ידע של הצוותים בנושא דיווח חריג וכמעט אירוע
- למידה ארגונית מאירועים חריגים – תחקירים מתלקתיים ודיון
- מעקב טרייסרים נבחרים (אמינוגליקוזידים, תשובות מעבדה חריגות)
- שיפור תהליך זיהוי המטופל בבית החולים

• יצירת חוויית מטופל מצוינת, אנושית ושוויונית המציבה את המטופל כאדם במרכז:

- הרחבת השימוש בסקרי שביעות רצון בזמן אמת באמצעים דיגיטליים במחלקות.
- הדרכות צוות לחוויית המטופל.
- פרויקט שחרור מתוכנן במחלקת השיקום.

מנהל בית החולים

- ריכוז פניות ציבור דיגיטלית – מעבר מפרונטלי לדיגיטלי.
 - שיפור נגישות מידע: שילוט רב לשוני בהתאם לדרישות הנגישות, דפי מידע בשפות שונות.
 - ישיבות צוות רב מקצועי מחלקתי היברידי – שיתוף משפחות בישיבות הצוות.
 - עדכון אתר האינטרנט של בית החולים.
- **פיתוח, קידום וחיזוק התשתית הניהולית:**
 - פרסום מכרז לסגן מנהל מחלקת אחזקה.
 - קליטת סגן למהנדס בית החולים.
 - מינוי מנהל למחלקת קורונה.
 - **טיפוח, שימור והעצמת ההון האנושי במרכזים הרפואיים:**
 - קשב ארגוני – ליווי מנהלים ומהחלקות.
 - הכשרה העשרה התמקצעות ורכישת כלים רכים מחלקת המשק בכלל, ראשי צוותים בפרט
 - המשך יישום תוכנית חוסן לצוותים: תהליך מתמשך מפגשי משאבי אנוש עם עובדים, הנגשת מידע, מיצוי זכויות: פגישות במחלקות, פגישות סקטוריאליות, שולחנות עגולים מפגשי עובדים הטרוגניים, נציגות משאבי אנוש בישיבות צוות במחלקות.
 - מניעת שחיקה – העצמת מחלקת המשק.
 - **פיתוח, קידום וחיזוק התשתיות הפיזיות והכלכליות (תלוי תקציב מחטיבת בתי החולים):**
 - הגדלת הפעילות בתאגיד: ניסיון להפעלת מכונים בשעות אחר הצהריים הפעלת מחולל חמצן שלישי.
 - שיפור תהליכי התחזוקה.
 - התקנת משאבות חום במבנים נוספים בבית החולים תביא לחיסכון בשימוש באנרגיה.
 - שיפורים במערכות המים בבית החולים.
 - הסבת המחלקה לטיפול תומך לשעבר למחלקת מונשמים רביעית + דיאליזה.
 - קידום תכנון מגדל אשפוז מרכזי.
 - שיפוץ קומה עליונה של בית 1.
 - שיפוץ חדרי קירור במטבח.
 - תכנון מטבח להכנת מנות אישיות.
 - הפרדת אש במבנים.
 - החלפת צנרת בלוייה במחלקות מונשמים.

מנהל בית החולים

• קידום חדשנות ומחקר:

- קידום תוכנית רפואה מרחוק.
- סיום מחקר מדהסנס – הערכת כאב בחולים שאינם מתקשרים.
- המשך הטמעת מערכת BLOSSUM בבית החולים.
- יציאה לדרך לתוכנית פיילוט עם HOWASIT בשיתוף מנהלת החדשנות בחטיבה.
- קידום שידרוג אתר האינטרנט של בית החולים.
- קידום מחקר מקורי בבית החולים.

7. תקציב המרכז הרפואי בשנה החולפת: [לחץ כאן](#).
8. פירוט הוצאותיו של המרכז הרפואי בשנה החולפת לפי סעיפי התקציב: [לחץ כאן](#).
9. תקציב המרכז הרפואי לשנה הנוכחית: [לחץ כאן](#).

10. רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שהמרכז הרפואי פרסם בשנה החולפת:

שם החוברת/ העלון	קהל היעד	מטרת החוברת	קישור
דורותון	צוות ומבקרים	סיכום אירועים	דורותון

11. המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המינהליות הכתובות שלפיהן פועל המרכז הרפואי כאמור בסעיף 6 לחוק:

המרכז הרפואי פועל כנגזר מהנחיות ונהלי משרד הבריאות הבאים לידי ביטוי, בין היתר בחוזרי מנכ"ל משרד הבריאות. נהלים וחוזרים אלה מפורסמים באתר האינטרנט הרשמי של משרד הבריאות - [לאתר משרד הבריאות לחץ כאן](#).

נהלים וחוזרים של המרכז הרפואי – נגישים לצוות בית החולים במערכת בלוסוס של בית החולים.

12. תיאור ומטרות של מאגרי המידע של המרכז הרפואי, הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981: המדובר בבית חולים, ומאגר המידע הקיים הינו הרשומה הרפואית. המאגר מוגן בהתאם לתקן ישראלי 27799. להלן פירוט רשימת מאגרים של דורות הרשומים במשרד המשפטים

- a. מלאי – מידע דמוגרפי
- b. סיכומי מחלה של מאושפזים – מידע דמוגרפי, רפואי
- c. קבלה ושחרור של מאושפזים – ATD – דמוגרפי, רפואי, אחר רגיש

מנהל בית החולים

d. נתוני שכר/כח אדם – דמוגרפי, נסיון מקצועי, אחר רגיש

13. קרנות ומלגות שבמימון המרכז הרפואי:

אין.

14. תמיכות שנתן המרכז הרפואי למוסדות ציבור בשנה החולפת, לרבות פירוט שמותיהם של המוסדות והיקף

התמיכה שניתן לכל אחד מהם:

אין.